

Art. 1 - Applicabilità

Le presenti Condizioni Generali d'acquisto (in seguito "Condizioni") regolano tutti gli ordini emessi dalla NORTECH ELETTRONICA SRL ove non espressamente derogate dalle eventuali pattuizioni particolari contenute negli ordini stessi; in ogni caso eventuali modifiche a tali Condizioni, contenute in qualsiasi documento del fornitore non saranno valide se non accettate espressamente per iscritto da NORTECH ELETTRONICA SRL

Art.2 - Definizioni dei termini

I termini inclusi nelle presenti Condizioni avranno il significato di seguito descritto:

- a) "Acquirente" sarà inteso come NORTECH ELETTRONICA SRL;
- b) "Fornitore" sarà inteso come il soggetto titolare delle forniture regolata da Ordine di Acquisto
- c) "Materiale" sarà inteso come ogni bene oggetto 'di Ordine di Acquisto;
- d) "Servizi" sarà inteso come ogni servizio, prestazione, erogazione o lavoro oggetto di Ordine di Acquisto;
- e) "Ordine di Acquisto" sarà inteso come qualsiasi documento, contratto, accordo scritto, idoneo a produrre effetti traslativi tra le Parti;
- f) "Informazioni Riservate" sarà inteso come tutte le informazioni riservate che intercorreranno tra l'Acquirente e il Fornitore con riferimento allo scopo dell'Ordine di Acquisto.
- g) "Proprietà intellettuale" sarà inteso come tutti i diritti sulle opere dell'ingegno e sulle invenzioni industriali, senza limitazione alcuna ed a titolo semplificato e non esaustivo i seguenti: disegni, stampe, pellicole, attrezzature e specifiche realizzate dall'Acquirente o da terzi da questi incaricati, pezzi-campione ed eventuali elementi di software consegnati al Fornitore dall'Acquirente.
- h) "Parte" o "Parti" sarà inteso singolarmente e congiuntamente il Fornitore e/o l'Acquirente.

Ogni titolo utilizzato in queste Condizioni è di sola convenienza e non influenzerà in alcun modo la struttura o l'interpretazione del documento.

Art.3 – Emissione dell'Ordine di Acquisto e ordine di precedenza dei documenti

L'intero contratto concernente la fornitura di materiali e/o servizi è composto dai seguenti documenti con l'ordine di precedenza indicato:

- a) Ordine di Acquisto nel quale saranno eventualmente espresse le condizioni speciali dell'Acquirente al fine di disciplinare aspetti particolari, specifici, ed operativi del rapporto con il Fornitore. Le suddette clausole saranno oggetto di accettazione, in base a quanto previsto dall'art.4 delle presenti Condizioni.
- b) Note di Costruzione, Specifica Tecnica o Capitolato di Fornitura con il quale sarà descritto e/o illustrato lo scopo di fornitura oggetto dei materiali e/o servizi richiesti dall'Acquirente al Fornitore.
- c) Condizioni Generali di Acquisto, nella loro ultima revisione se non diversamente specificato, disciplineranno tutti gli Ordini di Acquisto emessi nei confronti del Fornitore e saranno considerate parte integrante a tutti gli effetti dello stesso Ordine di Acquisto.

Le clausole dell'Ordine di Acquisto prevalgono pertanto su qualsiasi altro documento indicato nei punti **b)**, e **c)** del presente articolo.

In mancanza di emissione di un Ordine di Acquisto, l'Acquirente non sarà vincolato da alcun obbligo nei confronti del Fornitore.

L'accettazione da parte del Fornitore dell'Ordine di Acquisto, compresi eventuali allegati, e delle presenti Condizioni, annulla qualsiasi condizione di vendita del Fornitore.

L'invalidità, di tutto o in parte, di uno qualsiasi degli articoli delle presenti Condizioni non si estenderà alla rimanente parte di tale articolo e/o delle Condizioni stesse. Qualsiasi articolo o parte di esso considerata invalida, verrà sostituito da un nuovo articolo, o parte di esso, di contenuto analogo, apportando le modifiche necessarie a determinarne la validità .

Art. 4 - Accettazione dell'Ordine di Acquisto

Entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento dell'Ordine di Acquisto, il Fornitore dovrà restituire all'Acquirente, via fax o via mail, copia dello stesso. Viceversa l'Ordine si intende accettato in ogni sua parte.

L'Acquirente si riserva di annullare/modificare l'Ordine di Acquisto in qualunque momento antecedente al ricevimento dell'accettazione scritta del Fornitore.

In caso di recesso l'Acquirente si impegna a pagare al Fornitore il corrispettivo pattuito per i materiali e/o servizi oggetto dell'Ordine di Acquisto già regolarmente e correttamente effettuati fino alla data di recesso, senza che al Fornitore sia riconosciuto alcun ulteriore indennizzo o risarcimento.

Art. 5 – Diritto di recesso o di modifiche all'Ordine di Acquisto

A fronte di modifiche del progetto e/o dei programmi di produzione l'Acquirente si riserva, almeno 30 giorni prima della consegna prevista e previa comunicazione tramite raccomandata a.r. o PEC al Fornitore, la facoltà di recedere dall'Ordine d'Acquisto ovvero di modificarne i contenuti.

Il Fornitore dovrà, in quest'ultimo caso, comunicare tempestivamente per iscritto all'Acquirente lo stato di avanzamento delle attività svolte sino a quel momento e dei materiali utilizzati per l'evasione dell'Ordine di Acquisto al fine di concordare le modalità di introduzione delle modifiche.

In caso di recesso l'Acquirente si impegna a pagare al Fornitore il corrispettivo pattuito per i materiali e lavorazioni oggetto dell'Ordine di Acquisto già regolarmente e correttamente effettuati fino alla data di recesso, senza che al Fornitore sia riconosciuto alcun ulteriore indennizzo o risarcimento.

Art. 6 - Requisiti di Fornitura

Il Fornitore deve assicurare che i materiali/servizi oggetto dell'Ordine di Acquisto siano conformi ai requisiti specificati nello stesso.

Nel caso di fornitura per cui è previsto un Controllo Qualità Accettazione, tutti i requisiti di cui all'Ordine di Acquisto saranno assoggettati a quest'ultima. Il Fornitore prende atto che in questo caso la fornitura può essere sottoposta ai criteri di accettazione definiti nelle relative specifiche tecniche di acquisto e si impegna ad attuare i sistemi di gestione configurazione ivi richiesti.

Il Fornitore accetta di essere visitato in qualunque momento, previa comunicazione, da personale dell'Acquirente, o del Cliente o del Rappresentante da Lui delegato per l'accertamento dell'idoneità del sistema di controllo, della lavorazione, del collaudo e della documentazione e relativa registrazione, per quanto concerne la fornitura oggetto dell'ordine.

Art. 7 - Subforniture/Subappalti

In caso di subforniture/subappalti queste dovranno essere espressamente autorizzate dall'Acquirente.

Art. 8 - Termini di Consegna e Passaggio di Proprietà

I termini di consegna indicati nell'Ordine di Acquisto sono da considerarsi vincolanti ed essenziali e nessun ritardo sarà consentito, se non previa approvazione scritta dell'Acquirente. In caso di violazione di detto termine il contratto sarà risolto di diritto. La Nortech si riserva tuttavia la facoltà, a sua discrezione, di chiedere l'esecuzione del contratto entro 7 giorni.

I termini di consegna relativi ad Ordini di Acquisto verso Fornitori verranno definiti ed interpretati in accordo alla più recente edizione delle "INCOTERMS". Se non diversamente specificato la consegna dovrà avvenire DDP.

La data di consegna indicata nell'Ordine di Acquisto deve intendersi come la data in cui il materiale ed i relativi documenti di spedizione arriveranno al punto di destinazione indicato nell'Ordine di Acquisto stesso (stabilimento, magazzino, o in qualsiasi altro luogo comunque specificato nell'Ordine di Acquisto). Se non è indicata la destinazione, si intende che la merce venga consegnata presso la sede dell'Acquirente.

Non si accettano consegne negli ultimi 3 giorni lavorativi del mese, se non autorizzati per iscritto

Art. 9 - Accettazione dei materiali e/o servizi da parte dell'Acquirente

I materiali e/o i servizi saranno considerati accettati dall'Acquirente se non diversamente comunicato al Fornitore entro 10 giorni da ricevimento della merce.

In caso di mancato superamento dei controlli in accettazione, il Fornitore dovrà immediatamente, entro e non oltre 10 giorni lavorativi, procedere al ritiro ed alla sostituzione, a sua cura e spese, dei materiali.

Se entro 10 giorni il Fornitore non provvede al ritiro o alla sostituzione dei materiali, l'Acquirente potrà risolvere l'Ordine di Acquisto e richiedere il risarcimento dei danni subiti.

Art. 10 - Eccedenze

L'Acquirente non avrà responsabilità alcuna per i materiali e/o i servizi forniti in quantità superiore a quella richiesta al Fornitore rispetto a quanto previsto nell'Ordine di Acquisto. L'Acquirente si riserva di acquistarli, in tutto o in parte, al prezzo pattuito per i materiali e/o servizi oggetto dell'Ordine di Acquisto o, in alternativa, a restituirli al Fornitore che dovrà provvedere, a propria cura e spese, al ritiro entro e non oltre quindici giorni lavorativi dalla richiesta dell'Acquirente. Trascorso invano tale termine i materiali non ritirati verranno trasportati in un magazzino esterno, restando a carico del Fornitore tutti i costi relativi.

Art. 11 - Imballo

Se non diversamente prescritto nell'Ordine di Acquisto, si intende incluso nel prezzo un imballo adeguato, in relazione alla natura del materiale stesso.

In caso di materiali pericolosi il Fornitore dovrà garantire imballi con caratteristiche conformi alle normative vigenti.

In caso di materiale ESDS, MSD e PCB, gli imballi adeguati sono quelli definiti dalla norme IPC/JEDEC di riferimento, all'ultima revisione emessa

Art. 12 - Documentazione

Il materiale e/o i servizi forniti in accordo all'Ordine di Acquisto dovranno essere completi di tutte le eventuali dichiarazioni richieste nelle Note di Costruzione, nell'Ordine di Acquisto o in altro documento prodotto e consegnato dall'Acquirente al Fornitore.

In caso di materiali contenenti sostanze pericolose il Fornitore dovrà garantire la presenza della documentazione richiesta dalle normative vigenti ovvero le schede di sicurezza, in conformità ai regolamenti REACH e CLP, e il nome della sostanza nel caso sia presente nell'elenco SVHC dell' ECHA

Il materiale consegnato inoltre:

- deve essere conforme al regolamento ROHS (EC2011/65)
- non deve contenere nessuna delle seguenti sostanze/miscele
 1. PVC
 2. asbesto
 3. PCB
 4. sostanze cancerogene contenute nella publication della ACGIH
 5. CFC, HCHF e loro composti
 6. R-22
 7. poliuretano
 8. sostanze radioattive
 9. TBT e TPT
 10. minerali provenienti da paesi in conflitto

Il documento di trasporto oltre alle normali indicazioni dovrà prevedere:

- Il numero d' Ordine di Acquisto e relativo rigo d'ordine;
- Il codice dell'articolo oggetto della fornitura come da Ordine di Acquisto.

Il mancato invio della certificazione e/o documentazione richiesta dall'Acquirente al Fornitore potrà rappresentare valido titolo per rifiutare il materiale e/o servizio oggetto dell'Ordine di Acquisto.

Art. 13 - Prezzi

I prezzi dell'Ordine di Acquisto si intendono fissi ed invariabili, con rinuncia del Fornitore ad avvalersi del disposto degli Artt. 1467 -"Contratto con prestazioni corrispettive" e/o 1664 - " Onerosità o difficoltà dell'esecuzione" del Codice Civile.

I prezzi dei materiali e/o servizi del Fornitore dovranno essere indicati in ciascun Ordine di Acquisto o in qualsiasi altro documento specificatamente indicato nell'Ordine di Acquisto.

Art.14 - Penalità per ritardata consegna

Nel caso in cui i termini di consegna indicati nell'Ordine di Acquisto non siano rispettati dal Fornitore, fatta salva la causa di forza maggiore e termini speciali espressi nell'Ordine di Acquisto, l'Acquirente, a suo insindacabile giudizio, potrà applicare una penale per ritardata consegna pari all'1% dell'importo totale dell'Ordine di Acquisto per ogni settimana di ritardo fino ad un massimo del 10% dell'importo totale dell'Ordine di Acquisto, qualunque sia l'entità del materiali non consegnati e/o servizi non eseguiti, fatto salvo il diritto, in qualunque momento, al risarcimento del maggior danno subito dall'Acquirente .

Nel caso in cui, anche prima del raggiungimento del termine massimo di ritardo sopra indicato , il Fornitore dichiara la propria impossibilità all'esecuzione dell'Ordine di Acquisto, l'Acquirente avrà la facoltà di risolvere l'Ordine di Acquisto e di procedere all'esecuzione in danno del Fornitore.

Le pattuizioni indicate agli articoli 8 **Termini di consegna e Passaggio di proprietà**, 9 **Accettazione dei materiali e/o servizi da parte dell'Acquirente** e 14 **Penalità per ritardata consegna**, sono indipendenti, per cui l'azione dell'una non implica rinuncia all'altra.

Art. 15 - Fatturazione e Pagamenti

Ogni fattura, oltre a quanto richiesto dalla normativa fiscale vigente, dovrà riportare le seguenti informazioni:

- a) Numero d'Ordine di Acquisto;
- b) Numero del rigo d'Ordine di Acquisto;
- c) Codice dell'articolo e descrizione del materiale e/o dei servizi;
- d) Quantità inviata o erogata;
- e) Numero del Documento di Trasporto;
- f) Destinazione del materiale

La fattura sarà soggetta alla normativa fiscale vigente al momento della sua emissione.

Se la documentazione inviata dal Fornitore dovesse rivelarsi incompleta o non conforme alle istruzioni di cui alle presenti Condizioni o all'Ordine di Acquisto, il pagamento delle fatture decorrerà dalla ricezione della corretta documentazione. Nessun extra, ancorché fatturato, è dovuto al Fornitore se non con espressa autorizzazione dell'Acquirente o modifica dell'Ordine di Acquisto.

Se non diversamente specificato nell'Ordine di Acquisto i termini di pagamento saranno a 120 giorni data fattura fine mese.

I pagamenti saranno effettuati con disposizione dell'Acquirente a mezzo bonifico bancario. Resta inteso che i pagamenti verranno effettuati in conformità alle modalità espresse nell'Ordine di Acquisto.

E' in ogni caso esclusa l'emissione da parte del Fornitore di tratte a qualsiasi titolo che, anche se emesse, non saranno ritirate dall'Acquirente.

Tutti i pagamenti scadenti:

- dal 31 agosto al 10 settembre, saranno posticipati al 20 settembre
- dal 31 dicembre al 10 gennaio, saranno posticipati al 20 gennaio

I Pagamenti decorreranno dal mese in cui il materiale sarà fisicamente a disposizione presso i nostri Magazzini

Art. 16 - Garanzia

Il Fornitore garantisce che tutti i materiali e/o i servizi in relazione all'Ordine di Acquisto, fornito in proprio o da un sub-fornitore, sono esenti da vizi e conformi agli standard, disegni, note di costruzione e specifiche tecniche, capitolati e comunque da ogni indicazione dell'Acquirente.

Se non diversamente specificato nell'Ordine di Acquisto o nel capitolato di Fornitura il periodo di garanzia è di 12 (dodici) mesi dalla data di consegna.

I nuovi materiali forniti per la sostituzione di quelli danneggiati avranno gli stessi termini di garanzia di quelli originali. Le difformità ed i vizi devono essere denunciati dall'Acquirente al Fornitore, pena la decadenza, entro (90) novanta giorni dalla data di scoperta o dalla data in cui l'Acquirente ha ricevuto notizia dal suo Cliente dell'esistenza della difformità o del vizio.

A fronte di comunicazione scritta da parte dell'Acquirente dell'esistenza della difformità o del vizio, il Fornitore e' tenuto ad intervenire immediatamente ed eliminare, a propria cura e spese e nel minor tempo tecnicamente possibile, la mancanza di conformità ed il vizi riscontrati, operando tutti gli interventi e le sostituzioni necessarie.

Qualora il Fornitore non intervenga immediatamente dopo la segnalazione ovvero non sia in grado di effettuare le relative riparazioni/sostituzioni nei tempi tecnicamente più brevi e comunque entro e non oltre 10 (dieci) giorni lavorativi dalla segnalazione, l'Acquirente avrà la facoltà di affidare a Terzi i lavori necessari per la riparazione dei prodotti, addebitando al Fornitore i costi relativi, oltre al maggior danno.

Il Fornitore, sarà inoltre responsabile dei danni i causati dai prodotti a persone o cose, riconducibile a difetti di costruzione e/o di funzionamento dei prodotti stessi.

Art. 17 - Indennità e Assicurazione

Il Fornitore dovrà prendere ogni necessaria precauzione per prevenire il verificarsi di lesioni a persone e di danni a cose causate dall'esecuzione dell'Ordine di Acquisto.

Art. 18 - Riservatezza

Le Parti s'impegnano a mantenere il massimo riserbo sulle informazioni confidenziali (quali, in via meramente esemplificativa e non limitativa, disegni, prospetti, documentazione, formule e corrispondenza) di carattere tecnico e/o commerciale di cui possano entrare a conoscenza durante l'esecuzione di ciascun rapporto di fornitura disciplinato dalle presenti Condizioni. In particolare, il Fornitore s'impegna, direttamente o indirettamente attraverso propri dipendenti e/o collaboratori od eventuali terzi di cui dovesse avvalersi in tale occasione, previa autorizzazione dell'Acquirente, ove occorra anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1381 cod. civ., per tutta la durata del relativo rapporto di fornitura ed anche successivamente alla sua cessazione (a qualsiasi causa sia essa dovuta):

(i) a non diffondere, comunicare o comunque divulgare le informazioni di cui l'Acquirente lo metta al corrente, salva autorizzazione scritta da parte dell'Acquirente, e comunque

(ii) ad utilizzare tali informazioni esclusivamente nei limiti in cui ciò sia strettamente necessario per l'esatta esecuzione del contratto di fornitura.

La riscontrata violazione di tale impegno consentirà all'Acquirente di inibire con effetto immediato l'accesso alle proprie sedi del personale del Fornitore, con facoltà dell'Acquirente stesso di risolvere il rapporto contrattuale, fatto salvo in ogni caso il risarcimento dei danni da ciò eventualmente derivanti.

Il Fornitore riconosce, in ogni caso, la piena proprietà intellettuale dell'Acquirente in relazione alle informazioni tecniche e/o commerciali e a tutta la documentazione che l'Acquirente gli abbia trasmesso o gli trasmetta ai fini dell'esecuzione di ciascun rapporto di fornitura disciplinato dalle presenti Condizioni.

Tale rapporto di fornitura, infatti, non vale a far sorgere in capo al Fornitore alcun diritto di proprietà intellettuale, né alcuna licenza al relativo utilizzo, sulle suddette informazioni/documentazione, se non nella misura strettamente necessaria per l'esecuzione delle forniture. Alla luce di quanto sopra, esso s'impegna, in seguito alla cessazione del suddetto rapporto (a qualsiasi causa sia essa dovuta):

- (i) a restituire immediatamente all'Acquirente la suddetta documentazione tecnica e
- (ii) a non rivelare a terzi tali informazioni, finché queste ultime non divengano di dominio pubblico per cause non attribuibili al Fornitore.

Il Fornitore risponderà comunque dei danni che potrebbero derivare all'Acquirente dal mancato rispetto dell'obbligo di cui sopra.

L'Acquirente si riserva la facoltà di far sottoscrivere al Fornitore un apposito contratto di riservatezza nel quale sia più specificamente dettagliato l'obbligo di cui sopra.

Art. 19 - Proprietà Intellettuale

Se non diversamente specificato nell'Ordine dell'Acquisto, la Proprietà Intellettuale su quanto sviluppato dal Fornitore nell'ambito dell'esecuzione dell'Ordine di Acquisto sarà esclusivamente dell'Acquirente, senza ulteriore compenso per il Fornitore; nel caso di brevetto il Fornitore si impegna a fare quanto necessario per far sì che l'Acquirente possa legittimamente procedere alla registrazione dello stesso direttamente a proprio nome.

Art. 20 - Cessione dell'Ordine di Acquisto

Il Fornitore non potrà cedere o comunque trasferire diritti e/o obblighi derivanti dall'Ordine di Acquisto senza il preventivo consenso scritto dell'Acquirente.

Art. 21 - Cessione del Credito

La cessione del credito da parte del Fornitore o altre forme di delega di pagamento non sono ammesse senza il preventivo consenso scritto dell'Acquirente.

Art. 22 - Conformità alla Legge

Il Fornitore dichiara di adempiere ad ogni norma in materia di ambiente, salute, lavoro e sicurezza e responsabilità sociale contenuta in leggi e altri atti aventi forza di legge, regolamenti, direttive, circolari e qualsiasi altro atto amministrativo di Stato, Regioni e altri enti e organi amministrativi come di direttive, regolamenti e ordinanze emanate dalla Comunità Europea. Il Fornitore si impegna inoltre a rispettare i requisiti contenuti all'interno delle procedure interne dell'Acquirente, in materia di ambiente e sicurezza.

La conformità da parte del Fornitore alle normative di cui sopra dovrà avvenire a spese e cura del Fornitore stesso e sotto la sua responsabilità.

L'Acquirente si riserva la facoltà di effettuare visite, controlli e quant'altro necessario per la verifica nell'adempimento di quanto sopra descritto.

Nel caso di fornitura di parti o materiali il Fornitore dichiara, garantisce e certifica che questi, o ciò che è usato durante le attività indicate nell'Ordine di Acquisto, sono conformi alle Direttive CE applicabili e che ogni sostanza chimica contenuta nei materiali forniti o usata durante le attività indicate nell'Ordine di Acquisto risulta presente nell'inventario delle sostanze registrate ai sensi del regolamento REACH.

Art. 23 - Privacy

Le Parti si danno reciprocamente atto del fatto che ognuna di esse tratterà i dati personali dell'altra conformemente a quanto previsto

dal Codice in materia di protezione dei dati personali, per i soli scopi di esecuzione del contratto e per quelli obbligatori per legge di cui al D.Lgs. 196/03, s.m.i.

Il titolare del trattamento è la società Nortech Elettronica SRL che ha sede in Molinella (Bo), Via Olof Palme 13/15, 40062. Il responsabile del trattamento è Luciano Aldrovandi. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003.

Le Parti si danno inoltre reciprocamente atto di essere a conoscenza dei diritti che la suddetta normativa e sue eventuali integrazioni e modifiche ad esse riconosce.

Art. 24 - Oneri Fiscali e Valutari

Le eventuali irregolarità poste in essere dal Fornitore in relazione agli obblighi previsti dalla vigente normativa fiscale e valutaria, che comportino l'applicazione diretta ed in via solidale tra Acquirente e Fornitore di pene pecuniarie, multe, ammende o sanzioni di qualunque tipo saranno ad esclusivo carico di quest'ultimo, con diritto ad immediata rivalsa da parte dell'Acquirente.

Art. 25 - Legge Applicabile

Le presenti Condizioni e l'Ordine di Acquisto saranno disciplinati, eseguiti e interpretati in conformità della legge italiana, ove non diversamente indicato nell'Ordine di Acquisto verso Fornitori esteri.

Art. 26 - Foro Competente

Foro competente per ogni e qualsiasi controversia derivante dall'esecuzione, dall'interpretazione, dalla risoluzione delle presenti Condizioni Generali di acquisto e dell'Ordine di Acquisto, che non dovesse essere risolta in via amichevole tra le Parti, sarà esclusivamente quello di Bologna.

Art. 27 - Disposizioni Generali

Le presenti Condizioni rappresentano l'intero accordo tra la Parti, e nessuna modifica delle stesse, sarà vincolante tra le Parti, a meno che non sia stata espressamente concordata per iscritto dai rappresentanti autorizzati delle Parti. Ogni dichiarazione (scritta o orale), garanzia, consuetudine commerciale, che non sia contenuta o citata nelle presenti Condizioni o nell'Ordine di Acquisto non sarà vincolante per le Parti. Ognuna delle Parti dichiara di non avere fatto affidamento o di non essere stata influenzata da dichiarazioni fatte dall'altra Parte che non siano contenute nelle presenti Condizioni.

Art. 28 – Clausola risolutiva espressa

Si conviene e si stipula la seguente clausola risolutiva espressa ex art. 1456 c.c.: Il presente contratto si intende automaticamente risolto qualora le prestazioni non siano adempiute con le modalità stabilite all'art. 8, 14.

La presente clausola è parte integrante del presente contratto.

Data _____ Timbro e Firma _____

Il Fornitore, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile si dichiara di approvare specificamente le seguenti clausole:

Art. 3 Emissione dell'Ordine di Acquisto e ordine di precedenza dei documenti; Art. 4 Accettazione Ordine di Acquisto; Art. 5 Diritto di recesso o di modifiche all'Ordine di Acquisto; Art. 7 Subforniture/Subappalti; Art. 8 - Termini di Consegna e Passaggio di Proprietà; Art. 10 Eccedenze; Art. 11 Imballo, Art. 12 Documentazione, Art. 13 Prezzi; Art. 14 Penalità per ritardata consegna; Art. 16 Garanzia; Art. 17 Indennità e Assicurazione; Art. 18 Riservatezza; Art. 19 Proprietà Intellettuale; Art. 20 Cessione dell'Ordine di Acquisto; Art. 21 Cessione del Credito; Art. 26 Foro competente.

Data _____ Timbro e Firma _____